ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1060A5DD076C1D70B8BBAD48EDF7B4FB
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"
Действителен: с 18.04.2024 до 12.07.2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии

Кафедра русского языка

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» мая 2024 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

ОБЩЕЕ ЯЗЫКОЗНАНИЕ

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

««Русский язык; литература»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки - 2020

(по учебному плану)

Карачаевск, 2024

Составитель: к.филол. наук, доц. Хапчаева Т. Х.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 125, на основании учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль): «Родной язык и литература; русский язык», локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры русского языка на 2024-2025 учебный год, протокол № 9 от 27.05.2024 г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля) 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4-5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 7
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 7-11
5.1. Разделы дисциплины и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах) 7-11
5.2. Тематика лабораторных занятий 11
5.3. Примерная тематика курсовых работ 12
6. Образовательные технологии 12-13
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 13
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций 13-14
7.2.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или)опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 188
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступления 18-19
7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет) 19
7.2.3. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров 18
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса 20
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины(модуля) 20
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 21
10.1. Общесистемные требования 21
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 21
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения **Ошибка! Закладка не определена.**
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 22
11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 22
12. Лист регистрации изменений 22

1. Наименование дисциплины (модуля) Общее языкознание

Целью изучения дисциплины является:

- иллюстрация того, что современное языкознание представляет собой итог многовекового исторического развития и совершенствования мировой науки о языке;
- обобщение и подведение итогов, изученных ранее в частных разделах языкознания сведениям, фактам и положениям о языке как знаковой системе особого рода, а также;
- создание представления об общей картине современного состояния науки о языке, о новейших достижениях лингвистики как отдельной отрасли знания.
- усвоение основ теоретических знаний, необходимых для самостоятельной научной работы студентов, проводимой в рамках вузовских исследований.

Для достижения цели ставятся задачи:

- обобщить имеющиеся у студентов теоретические знания о языке, полученные в результате освоения других лингвистических курсов;
- познакомить студентов с современной структурой знаний о языке и определить роль, место и комплексный характер языкознания как науки;
- показать связь языка с такими видами человеческой деятельности как мышление, познание, коммуникация;
- ознакомить с кругом проблем, идей, направлений современных лингвистических исследований: психолингвистики, социолингвистики, когнитологии, лингвокультурологии, теории дискурса;
- дать представление о лингвистическом методе, включая сравнительно-исторический, методы компонентного, трансформационного анализа и др.;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Общее языкознание» (Б1.О.07.10) входит в блок дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе в 9 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1. О. 07.10
Требования к предварительной подготовке обучающегося: Учебная дисциплина «Общее языкознание» входит в блок дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Для успешного освоения дисциплины студенты обобщают имеющиеся у них теоретические знания о языке, полученные в результате освоения других лингвистических курсов («Введение в языкознание», «Современный русский язык», лингвистических дисциплин исторического цикла).	
Владеть: теоретическими и практическими основами общего языкознания; знать его основные проблемы и способами их решения.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Общее языкознание» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Современный русский язык», «Научно-исследовательская работа», «Современные проблемы науки о языке», «Социолингвистика», формирующих компетенции. Знания, полученные в процессе изучения дисциплины, позволят успешно пройти преддипломную практику Дисциплина «Общее языкознание» является базовой для успешного освоения дисциплины (модуля) «Современный русский язык», «Современные средства оценивания результатов обучения», формирующих компетенции «УК-4»; ОПК-8; «ПК-1». Знания, полученные в процессе изучения дисциплины, позволят успешно пройти преддипломную практику	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Процесс изучения дисциплины «Общее языкознание» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компе-тенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/	Индикаторы достижения компетенций

	ОПВО	
УК-4.	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) .	УК.-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК.-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. УК.-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий. УК.-4.4 выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный. УК.-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения УК.-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной(ых) научных знаний, в том числе в предметной области. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса
ПК-3	ПК-3 Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса.	ПК-3.1 Анализирует закономерности, принципы и уровни формирования реализации содержания филологического образования; структуру, состав дидактические единицы содержания школьных предметов: «Русский язык», «Литература» ПК-3.2 Осуществляет отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся. ПК-3.3 Объясняет предметное содержание по русскому языку и литературе: умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм языку и литературе

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	32	10
Аудиторная работа (всего):		
в том числе:		
лекции	16	8
семинары, практические занятия	16	2
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
Внеаудиторная работа:		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	40	66
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
		108	**24**	**24**		**60**		
Раздел 1. Общее языкознание								
1.	Тема: Общее языкознание, его предмет, структура и место в системе наук о человеке .	4	2 № 1	2 № 1			УК-1 ПК-7	Устный опрос
2.	Тема: Ключевые вопросы общего языкознания.	2	2 №2				УК-1 ПК-7	Доклад с презентацией
3.	Тема: Основные разделы	2		2 № 2			УК-1 ПК-7	Творческое задание

	лингвистики.							
Раздел 2. Методы изучения и описание языков								
4.	**Тема: Важнейшие методы лингвистических исследований Общенаучные способы познания: лингвистическое наблюдение, лингвистический эксперимент, лингвистическое моделирование.**	2	2 №3				УК-1 ПК-7	Тест
5.	**Тема: Сравнительно-исто-рический метод и классификация языков.**	2		2 №3			УК-1 ПК-7	Реферат
6.	Тема: Специфика методов гуманитарных наук. /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Фронтальный опрос
7.	Тема: Становление семиотической проблематики. /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Творческое задание
8.	Тема: Сопоставительная лингвистика как направление современной лингвистики.	2		2 №4			УК-1 ПК-7	Реферат
9.	Тема: Методы лингвистического исследования. Понятие о научно-исследователь-ском методе.	**2**	**2** №4				УК-1 ПК-7	Доклад с презентацией
10	Тема: Связь сопоставительной лингвистики, компаративистики и сравнительно-исторического языкознания */ср/*	2				2	УК-1 ПК-7	Устный опрос
11.	Тема: Общая характеристиа контрастивного изучения языка.	2	2 №5				УК-1 ПК-7	Доклад с презентацией
Раздел 3. Происхождение и эволюция языка								
12.	Тема: Функции языка как проявление его сущност./ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Творческое задание
14.	Тема: Семиотическая проблематика в лингвистической концепции Ф.де Соссюра . /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Творческое задание
15.	Тема: Проблема выделения языковых уровней. /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Тест

16.	Тема: Сущность метода. /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Проверка конспектов
17.	Тема: Типы языков: флективные, агглютинативные, изолирующие и полисинтетические. Грамматические, понятийные и типологические категории. /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Тест
Раздел 4. Лингвистика текста. Язык и общество								
18.	Тема: Становление лингвистики текста как особой отрасли языкознания.	2	2 №6				**УК-1 ПК-7**	Доклад с презентацией
19.	Тема: Текст и дискурс .	2		2 №5			УК-1 ПК-7	Фронтальный опрос
20.	Тема: Исследование текста в психолингвистике /ср /	4				4	УК-1 ПК-7	Творческое задание
Раздел 5. Язык и общество								
21.	Тема: Языки межэтнического общения.	2				2	УК-1 ПК-7	Тест по теме
22.	Тема: Язык и общество. Социальная дифференциация национального языка как следствие социальной дифференциации общества. Основные функции языка. /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Доклад с презентацией
23.	Тема: Государственное регулирование языковой ситуации. /ср /	4				4	УК-1 ПК-7	Реферат
24.	Тема: Культура речи как один из способов влияния на ход и темпы языковых изменении.	2		2 №6			УК-1 ПК-7	Фронтальный опрос
25.	Тема: Формы языковых контактов: субстрат, адстрат, суперстрат. /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Реферат
26.	Тема: Язык и национальные конфликты /ср /	6		2 №7		4	УК-1 ПК-7	Творческое задание
Раздел 6. Язык и картина мира								
27.	Тема: Язык и мышление /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Блиц опрос
28.	Тема: Значение как когнитивная структура /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Проверка конспектов
29.	Тема: Язык и картина мира	2		2 №8			УК-1 ПК-7	Реферат

30	Тема: Философские основания изучения картины мира. /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Творческое задание
31.	Тема: Понятие картины мира в современной отечественной психологии /ср /	4	2 №7			2	УК-1 ПК-7	Творческое задание
32.	Тема: Понятие языковой личности /ср /	4				4	УК-1 ПК-7	Проверка конспектов
Раздел 7. Прикладная лингвистика								
33.	Тема: Разработка и совершенствование систем письма /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Проверка конспектов
34.	Тема: Лингвистические проблемы перевода /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Творческое задание
35.	Тема: Лингвистика и проблемы создания искусственного интеллекта.	2	2 №8				УК-1 ПК-7	Реферат
36	Тема: Терминоведение как отрасль прикладной лингвистики/ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Доклад с презентацией
Раздел 8. Новые направления в изучении языка								
37	Тема: Новые направления в изучении языка. /	4	2 №9	2 №9			УК-1 ПК-7	Реферат
38.	Тема: Основные положения когнитивной лингвистики /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Проверка конспектов
Раздел 9. Система и структура языка								
39.	Тема: Система и структура языка.	2	2 №10				УК-1 ПК-7	Доклад с презентацией
40	Тема: Системность языка в современных лингвистических концепциях /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Проверка конспектов
41.	Тема: Типологическая классификация языков мира Понятие картины мира в /ср /	2				2	УК-1 ПК-7	Проверка конспектов
42.	Тема: Литературный язык как высшая форма существования языка. Литературный язык и диалекты/ ср/	2				2	УК-1 ПК-7	Проверка конспектов
43.	Тема: Территориальная	2	2				УК-1	Блиц опрос

	дифференциация языка.		№11				ПК-7	
44	Тема: Смена общественно-исторических формаций как внешний фактор развития языка: племенные языки, язык народности. */пз/*	2		2 №10			УК-1 ПК-7	Вопросы итогового теста
45.	Тема: Языковой анализ конкретных ситуаций как важнейший этнический признак.	2		2 №11			УК-1 ПК-7	Творческое задание
46	Тема: Внешние факторы развития языка.	4	2 №12	2 №12			УК-1 ПК-7	Блиц опрос
	Всего	**108**	**24**	**24**		**60**		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
		108	**4**	**4**		**92**		**КСР 8**
	Раздел 1. Общее языкознание							
	Тема: Общее языкознание, его предмет, структура и место в системе наук о человеке . */лз/*		2	2			УК-1 ПК-7	Устный опрос
	Раздел 2. Методы изучения и описание языков							
	Тема: Важнейшие методы лингвистических исследований Общенаучные способы познания: лингвистическое наблюдение, лингвистический эксперимент, лингвистическое моделирование. */лз/*		2				УК-1 ПК-7	Тест
	Раздел 3. Новые направления в изучении языка							
	Раздел 4. Система и структура языка							
	Тема: Новые направления в изучении языка. */пз/*			2			УК-1 ПК-7	Реферат
	Тема: Внешние факторы развития языка. */пз/*			2			УК-1 ПК-7	Блиц опрос
	КСР							**8**
	Всего	108	4	4		92		8

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождении истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

-задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5…. 10 ошибок);

-ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

-назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. ***Описание*** показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК.-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	УК.-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	УК.-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	УК.-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
	УК.-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.	УК.-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.	УК.-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.	УК.-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
	УК.-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официаль-ных писем и социокультурных различий.	УК.-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.	УК.-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и оциокультурных различий.	УК.-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики офи-цальных писем и социокультурных различий.
	УК.-4.4 выполняет для личных целей перевод официа - льных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный.	УК.-4.4 выполняет для личных целей перевод официа - льных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный	УК.-4.4 выполняет для личных целей перевод официа - льных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный	УК.-4.4 выполняет для личных целей перевод официа - льных и профессиональных тек-стов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный
	УК.-4.5 публично	УК.-4.5 публично	УК.-4.5 публично	УК.-4.5 публично

	выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения
	УК.-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном язы-ке, может поддер-жать разговор в ходе их обсужде-ния.	УК.-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном язы-ке, может поддер-жать разговор в ходе их обсужде-ния.	УК.-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном язы-ке, может поддер-жать разговор в ходе их обсужде-ния.	УК.-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном язы-ке, может поддер-жать разговор в ходе их обсужде-ния.
ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов				

УК-4; ПК-1; ОПК-8

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-4					
Базовый	**Знать:** -государственный язык Российской Федерации и иностраннный(ые) язык(и); - особенности деловой переписки, чтобы вести ее на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. -базовые понятия психолингвистики, иметь представление о	Не знает, государственный язык Российской Федерации и иностраннный(ые) язык(и); - особенности деловой переписки, чтобы вести ее на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. -базовые понятия психолингвистики, иметь представление о пред-	В целом знает, государственный язык Российской Федерации и иностраннный(ые) язык(и); - особенности деловой переписки, чтобы вести ее на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. -базовые понятия психолингвистики, иметь представление о пре-	Знает государственный язык Российской Федерации и иностраннный(ые) язык(и); - особенности деловой переписки, чтобы вести ее на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. -базовые понятия психолингвистики, иметь представление о пред-	

	предпосылках формирования психолингвистики, об этапах её развития, а также о её связи с другими науками;	посылках формирования психолингвистики, об этапах её развития, а также о её связи с другими науками;	дпосылках формирования психолингвистики, об этапах её развития, а также о её связи с другими науками;	посылках формирования психолингвистики, об этапах её развития, а также о её связи с другими науками;	
	Уметь: **- публично выступать на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.** **- вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;** **- выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на нострранный;** **-осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностраннном(ых) языке(ах).**	Не умеет **- публично выступать на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.** **- вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;** **- выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на нострранный;** **-осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Росиийской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).**	В целом умеет **- публично выступать на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.** **- вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;** **- выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на нострранный;** **-осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностраннном(ых) языке(ах).**	Умеет **- публично выступать на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.** **- вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;** **- выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на нострранный;** **-осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).**	
	Владеть: стилем общения на государственном языке РФ и иностраннм языке в зависимости от цели и условий партнер-	Не владеет - стилем общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;	В целом владеет - стилем общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;	Владеет - стилем общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;	

	ства; -адптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; -приемами и методами психолингвистического анализа;	-адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; -приемами и мето-дами психолинг-вистического анализа;	-адптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; -приемами и методами психолингвистического анализа;	-адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; -приемами и методами психолингвистического анализа;	
Повышенный	**Знать:** государственный язык Российской Федерации и иностраннный(ые) язык(и); - особенности деловой переписки, чтобы вести ее на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; -базовые понятия психолингвистики, иметь представление о предпосылках формирования психолингвистики, об этапах её развития, а также о её связи с другими наука-ми;				В полном объеме знает государственный язык Российской Федерации и иностраннный(ые) язык(и); - особенности деловой переписки, чтобы вести ее на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; -базовые понятия психолингвистики, иметь представление о предпосылках формирования психолингвистики, об этапах её развития, а также о её связи с другими наука-ми;
	Уметь: - публично выступать на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения. - вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий; - выполнять для				Умеет в полном объеме - публично выступать на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения. - вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий; - выполнять для

	личных целей перевод официальных и профессиональн ых текстов с иностранного языка на рус-ский язык, с русского языка на ностранный; -осуществлять деловую комму-никацию в уст-ной и письмен-ной формах на государствен-ном языке Рос-сийской Феде-рации и иност-раннном(ых) языке(ах).				личных целей перевод официальных и профессиональны х текстов с иностранного языка на рус-ский язык, с русского языка на ностранный; -осуществлять деловую комму-никацию в уст-ной и письмен-ной формах на государствен-ном языке Рос-сийской Феде-рации и иност-раннном(ых) языке(ах).
	Владеть: стилем общения на государст-венном языке РФ и иностраннм языке в зависи-мости от цели и условий партнер-ства; -адптировать речь, стиль об-щения и язык жестов к ситуа-циям взаимо-действия; -приемами и методами психо-лингвистическог о анализа;				В полном объеме владеет стилем общения на государственном языке РФ и иностраннм языке в зависимости от цели и условий партнерства; -адптировать речь, стиль об-щения и язык жестов к ситуа-циям взаимо-действия; -приемами и методами психо-лингвистического анализа;
ПК-3					
Базовый	**Знать:** особенности работы	Не знает особенностей работы	В целом знает особенности работы	Знает особенности работы	
	Уметь:	Не умеет выбирать	В целом умеет выбирать	Умеет выбирать актуальные темы	
	Владеть: навыками работы над	Не владеет навыками работы над	В целом владеет навыками работы над	Владеет навыками работы над	
Повышенный	**Знать:** особенности работы				В полном объеме владеет навыками работы
	Уметь:				В полном объеме владеет навыками работы,
	Владеть: навыками работы над				В полном объеме владеет навыками работы

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/

7.2.1. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Единицы языка и единицы речи
2. Система и структура языка.
3. Язык и общество.
4. Социальные факторы в развитии системы языка.
5. Язык и речь, речевая деятельность. Понятие "язык" и "речь" в истории языкознания
6. Виды речевой деятельности
7.Человеческий фактор в языке. «Родительский язык»
8.Билингвизм о роли родного языка в процессе обучения иностранному языку (Л.В. Щерба, А.М. Шахнорович и др.).
9.Интеркультурные контакты. Культурный шок.
10.Нарушение речи. Речь при отдельных заболеваниях Прикладные аспекты психолингвистики.
11Типы языковых значений
12.Основные понятия когнитивной лингвистики.
13.Прикладная лингвистика.
14.Проблемы моделирования языка в действии.
15.Компьютерная лингвистика.
16.Язык и культура: методология и теория.
17.Методология и методы психолингвистики.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Общее языкознание»:

- ✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
- ✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
- ✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.
- ✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.2. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о бально-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета бально-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода бально-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия бальных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный

период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета бально-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. **Актуальные** проблемы современной лингвистики: учебное пособие / Л.Н. Чурилова. М.: Флинта; Наука, 2010. – 411 с.

2. **Введение в** когнитивную лингвистику / З.Д. Попова. Кемерово: КемГУ, 2009. – 216 с.

3. **Маслова** В.А. Введение в когнитивную лингвистику. М., 2007, 2008. – 204 с.

4. **Маслова В.А.** Современные направления в лингвистике. М., 2008. – 266 с.

5. **Мечковская** Н.Б. Общее языкознание: уч. пособ. – М.: «Флинта», 2011
6. **Пищальникова** В.А. Общее языкознание: уч. пособ. – М.: ИЦ «Академия, 2009»

http://www.philology.ru/linguistics1.htm

http://slovari.yandex.ru/

8.2. Дополнительная литература:

1. **Даниленко** В.П. Общее языкознание и история языкознания: Курс лекций.-М.: Флинта, 2015

2. Проблемы языка в глобальном мире: монографияМ., Изд-во: Проспект, 2016

3. **Стернин И. А.** Контрастивная лингвистика: проблемы теории и методики исследования / И.А. Стернин.- Москва: АСТ, Восток-Запад, 2007.-282 с.- URL:https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_003192062/. – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

4. **Фортунатов Ф.Ф.** Сравнительное языковедение / Ф. Ф. Фортунатов. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 165 с. - (Антология мысли). —-ISBN 978-5-534-12063-9. -URL: https://urait.ru/bcode/452736. - Текст : электронный.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/ индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой

	теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»:

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №915 эбс от 12.05.2023 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 12.05.2023г. до 15.05.2024г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: https://kchgu.ru/sveden/objects/

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevirhttp://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) –http://edu.ru.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

11. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ *в КЧГУ*», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: **1.** На антивирус Касперского. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023 г.). Действует до 03.03.2025 г. **2.** Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023 г. Действует до 15.05.2024 г. **3.** Договор № 36 от 14.03.2024 г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025 г. **4.** Договор № 238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024 г. Действует до 11 мая 2025 г.		29.05.2024 г. протокол № 8	30.05.2024г.